

DOORLOPENDE TEKST STATUTEN

(Nederlandse Vereniging voor Internationaal Belastingrecht)

Per wijziging 26 november 2014

STATUTEN:

1. Naam en zetel

- 1.1 De vereniging draagt de naam: **Nederlandse Vereniging voor Internationaal Belastingrecht.**

Zij is de voortzetting van de voordien bestaande vereniging: De Nederlandse Groep der International Fiscal Association.

- 1.2 De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.

2. Doel

- 2.1 De vereniging heeft ten doel de bestudering en de bevordering van internationaal en vergelijkend belastingrecht, en de daarmee samenhangende financiële en economische vraagstukken.
- 2.2 De vereniging streeft dit doel na door:
- a. de voor haar lidmaatschap in aanmerking komende leden van de te Rotterdam gevestigde International Fiscal Association (*Internationale Vereniging voor Belastingrecht*) in een afzonderlijke organisatie samen te brengen;
 - b. te bevorderen, dat in Nederland studies en rapporten tot stand worden gebracht, die op de congressen van de International Fiscal Association (*Internationale Vereniging voor Belastingrecht*) zullen worden besproken;
 - c. het bevorderen van deelname van haar leden aan en actieve betrokkenheid bij bedoelde congressen;
 - d. het houden van vergaderingen, waarin de sub b bedoelde studies en rapporten worden besproken en waarin voordrachten worden gehouden over internationale belastingvraagstukken;
 - e. het verlenen van hulp aan de International Fiscal Association (*Internationale Vereniging voor Belastingrecht*) bij het werven van leden, innen van contributies, verspreiden van geschriften en dergelijke;
 - f. van tijd tot tijd een congres te organiseren of doen organiseren;

- g. het verlenen van financiële of andere ondersteuning van wetenschappelijk onderzoek en onderwijs op het terrein van internationaal belastingrecht en het ondersteunen van daarbij betrokken studenten, onderzoekers, docenten en hoogleraren
 - h. het verlenen van financiële of andere ondersteuning aan non-profit organisaties ten behoeve van de bevordering van de ontwikkeling van het internationaal belastingrecht of de toepassing daarvan in de praktijk; en
 - i. alle andere geoorloofde en wettige middelen.
- 2.3 Het vermogen van de vereniging wordt gevormd door contributie van de leden, subsidies, giften, legaten, hetgeen door erfstelling verkregen wordt, alsmede andere baten. De vereniging kan nalatenschappen alleen beneficiair aanvaarden.
- 2.4 De vereniging houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de vereniging. De kosten van beheer dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de vereniging.
- 2.5 De vereniging heeft geen winstoogmerk.
- 2.6 Een natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de vereniging beschikken als ware het zijn eigen vermogen.
- 3. Leden, buitengewone leden en ereleden**
- 3.1 De vereniging kent gewone leden, buitengewone leden en ereleden. Gewone leden kunnen zijn: natuurlijke personen die geacht kunnen worden in staat te zijn bij te dragen tot het doel van de vereniging. Buitengewone leden kunnen zijn: vennootschappen, maatschappen, verenigingen of stichtingen. Ereleden kunnen zijn: natuurlijke personen, die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt.
- 3.2 Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden (gewone leden, buitengewone leden en ereleden) zijn opgenomen.
- 3.3 Ieder lid (gewoon lid, buitengewoon lid en erelid) meldt aan de vereniging zijn adres en e-mailadres indien hij daarover beschikt, en iedere wijziging daarvan; het bestuur neemt deze gegevens op in voormeld register. De vereniging hanteert de in het register opgenomen adressen in haar communicatie met de leden.
- 4. Toelating**
- 4.1 Gewone en buitengewone leden worden toegelaten door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur. Wanneer een gewoon lid of buitengewoon lid door de algemene vergadering is toegelaten, wordt hij door het bestuur voorgedragen als lid van de International Fiscal Association (*Internationale Vereniging voor Belastingrecht*).
- 4.2 Ereleden worden benoemd door de algemene vergadering. Tot ereleden kunnen worden benoemd natuurlijke personen die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt.

5. Contributie

5.1 De door gewone en buitengewone leden van de vereniging jaarlijks verschuldigde contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering.

5.2 Ereleden zijn geen contributie verschuldigd.

6. Einde van het lidmaatschap

6.1 Het lidmaatschap van gewone leden, buitengewone leden en ereleden van de vereniging eindigt door:

- a. voor zover het betreft gewone en buitengewone leden: een (onherroepelijk) besluit dat het lid niet wordt toegelaten als lid van de International Fiscal Association (*Internationale Vereniging voor Belastingrecht*);
- b. het overlijden van het lid (of voor andere dan natuurlijke personen door ontbinding);
- c. opzegging door het lid;
- d. opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- e. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

6.2 Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

6.3 Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

6.4 Een opzegging in strijd met het bepaalde in artikel 6.3, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.

6.5 Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

6.6 Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen, binnen één maand nadat hem een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt, of wel zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging zijn verzwaaard, bekend is geworden of medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit te zijnen opzichte uit te sluiten, waarbij zijn geldelijke rechten en verplichtingen zijn gewijzigd.

6.7 Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.

- 6.8 Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de algemene vergadering waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.
- 6.9 Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de contributie voor het desbetreffende jaar voor het geheel verschuldigd.
- 7. Bestuur**
- 7.1 Het bestuur van de vereniging bestaat uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal van minimaal drie (3) personen. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
- 7.2 Bestuursleden worden benoemd door de algemene vergadering. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd, tenzij anders bepaald bij het besluit tot benoeming. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
- 7.3 De benoeming geschiedt uit de gewone leden. Ten minste één lid van het bestuur is een gewoon lid van de vereniging dat tevens lid is van het Young IFA Network (YIN).
- 7.4 De benoeming van een bestuurslid geschiedt behoudens het bepaalde in artikel 7.5 uit een bindende voordracht opgemaakt door het bestuur. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld.
- 7.5 Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derden van de leden vertegenwoordigd is.
- 7.6 Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid aan de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
- 7.7 Bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie in redelijkheid gemaakte onkosten.
- 8. Einde bestuurslidmaatschap. Periodiek aftreden. Schorsing**
- 8.1 Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering uit zijn functie worden ontheven of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontheffing uit de bestuursfunctie, eindigt door het verloop van die termijn.
- 8.2 Het bestuur kan een rooster van aftreden opstellen, krachtens hetwelk een

bestuurslid aftreedt na verloop van een in dat rooster bepaalde periode sedert zijn/haar benoeming. Een aftredend bestuurslid is alleen dan terstond herkiesbaar, indien hij voorzitter, secretaris en/of penningmeester is. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

- 8.3 Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
- a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door bedanken.

9. Bestuursfuncties. Besluitvorming van het bestuur

- 9.1 Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één bestuurslid worden vervuld.
- 9.2 Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.
- 9.3 Besluiten van het bestuur kunnen in plaats van in vergadering ook schriftelijk worden genomen, mits met algemene stemmen van alle bestuursleden.
- 9.4 Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

10. Bestuurstaak. Vertegenwoordiging

- 10.1 Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
- 10.2 Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde komt.
- 10.3 Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
- 10.3 Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen. Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring van de algemene vergadering kan tegen derden beroep worden gedaan.
- 10.4 De algemene vergadering is bevoegd andere besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring te onderwerpen. Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. Het ontbreken van goedkeuring van de algemene vergadering op een besluit als bedoeld in dit artikel 10.4 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of bestuursleden niet aan.
- 10.5 De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De bevoegdheid tot

vertegenwoordiging van de vereniging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden, waaronder ten minste de voorzitter of de secretaris van de vereniging.

10.6 Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuursleden alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

10.6 Jaarlijks vóór het einde van het verenigingsjaar stelt het bestuur een eenjarig beleidsplan voor het volgende jaar vast, in welk plan de doelstellingen, programma's, activiteiten en beoogde resultaten duidelijk zijn beschreven. Bij ontbreken van een eenjarig beleidsplan volstaat een meerjarenbeleidsplan.

11. Jaarverslag. Rekening en verantwoording

11.1 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.

11.2 Het verenigingsjaar/boekjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december daaraanvolgend.

11.3 Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

11.4 De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de gewone leden een commissie van ten minste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de in de tweede volzin van artikel 11.3 genoemde stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.

11.5 Vereist het onderzoek van de commissie naar de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich - na overleg met het bestuur - door een deskundige doen bijstaan; de kosten van de deskundige komen ten laste van de vereniging. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

11.6 De taakopdracht van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.

11.7 Het bestuur is verplicht de in de artikelen 11.1 en 11.3 bedoelde boeken,

bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in artikel 11.8 bepaalde.

- 11.8 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

12. Algemene vergadering

- 12.1 Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
- 12.2 Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 11 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 11 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
- 12.3 Andere algemene vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is.
- 12.4 Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 16 of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 16 vermelde oproepingstermijn.
- 12.5 De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding en het secretariaat der vergadering en het opstellen der notulen.
- ## **13. Toegang en stemrecht**
- 13.1 Toegang tot de algemene vergadering hebben alle gewone leden, buitengewone leden en ereleden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in artikel 6.8 en geschorste bestuursleden, met dien verstande evenwel dat het geschorste bestuurslid het recht heeft zich in de algemene vergadering waarin een voorstel tot ontheffing van hem uit zijn bestuursfunctie wordt behandeld, te verantwoorden.
- 13.2 Over toelating van andere dan de in artikel 13.1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
- 13.3 Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.

- 13.4 Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid doen uitbrengen.
- 13.5 Het bestuur kan besluiten dat ieder lid bevoegd is om door middel van een elektronisch communicatiemiddel het stemrecht uit te oefenen in de algemene vergadering. Voor deelname aan de algemene vergadering op grond van de vorige zin is vereist dat het lid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.
- 13.6 Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. De voorwaarden die worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel worden bij de oproeping bekend gemaakt.
- 13.7 Het bestuur kan besluiten dat stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering, gelijk worden gesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.

14. Voorzitterschap. Notulen

- 14.1 De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger, behoudens het bepaalde in artikel 12.5. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.
- 14.2 Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

15. Besluitvorming van de algemene vergadering

- 15.1 Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 15.2 Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de algemene vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 15.3 Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

- 15.4 Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
- 15.5 Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats of, ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats.
Heeft alsdan wederom geen der kandidaten de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
- 15.6 Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen en komt er derhalve geen besluit tot stand, onverminderd het bepaalde in artikel 15.5 van deze statuten.
- 15.7 Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter bepaalt dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht of een aanwezige stemgerechtigde zulks voorafgaand aan de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Aan de eis van schriftelijkheid wordt voldaan indien elektronisch wordt gestemd.
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
- 15.8 Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
- 15.9 Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen – dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
- 16. Bijeenroeping algemene vergadering**
- 16.1 De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 12.4. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 3.2. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend.

- 16.2 De oproeping van leden kan eveneens geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het e-mailadres dat door de leden aan de vereniging is bekend gemaakt overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.3.
- 16.3 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 18 en 19.

17. Reglementen en beleidsplan

- 17.1 De algemene vergadering is bevoegd een huishoudelijk reglement, alsmede andere reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
- 17.2 Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
- 17.3 De algemene vergadering is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
- 17.4 Het bestuur stelt een één of meerjarig actueel beleidsplan op waarin wordt aangegeven op welke wijze uitvoering wordt gegeven aan de in artikel 2 vermelde doelstelling van de vereniging, welk beleidsplan wordt herzien (telkens) als de actualiteit daarom vraagt. Met het beleidsplan wordt inzicht gegeven in de concrete doelstellingen van de vereniging voor één of meer jaren. Het beleidsplan bevat een programma van de te ondernemen activiteiten, een omschrijving van de feitelijke werkzaamheden die zullen worden verricht en een beschrijving van de met de uitvoering van het beleid beoogde resultaten.
- 17.5 Het in artikel 17.4 bedoelde beleidsplan bevat ten minste een beschrijving van:
- a. de door de vereniging te verrichten werkzaamheden;
 - b. de wijze van eventuele fondsenwerving;
 - c. de wijze van beheer van inkomsten en vermogen; en
 - d. de wijze waarop en aan welke doelen inkomsten en vermogen worden besteed.

18. Statutenwijziging

- 18.1 In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld.
- 18.2 Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, op eerste verzoek van een lid aan hem toegezonden.
- 18.3 Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste

vergadering waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derden van de uitgebrachte stemmen.

- 18.4 Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

19. Ontbinding

- 19.1 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de artikelen 18.1, 18.2 en 18.3 van deze statuten is van overeenkomstige toepassing.
- 19.2 Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Een eventueel batig liquidatiesaldo dient (zoveel mogelijk overeenkomstig het doel van de vereniging) besteed te worden ten behoeve van een andere algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
- 19.3 De vereffening geschiedt door het bestuur tenzij de algemene vergadering anders beslist.
- 19.4 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
- 19.5 Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

20. Schriftelijk

Onder "schriftelijk" wordt, onverminderd het bepaalde in artikel 15.7, in deze statuten verstaan bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.